

Insatech, General Terms and Conditions – Components, Solutions and Services

1. Applicability

1.1.

These General Terms and Conditions shall apply when the parties – the purchaser (“Purchaser”) and the supplier (“Supplier”) – have agreed in writing or have otherwise entered into an agreement according to which the General Terms and Conditions shall apply. Deviations from these General Terms and Conditions must be agreed upon in writing to become effective. Thus, the Purchaser’s delivery terms must be expressly agreed upon in writing to become effective.

1.2.

In these General Terms and Conditions, “Product(s)” shall mean the components which the Supplier undertakes to sell to the Purchaser, as detailed in an Agreement.

1.3.

In these General Terms and Conditions, (the) “Agreement” shall mean every individual agreement between the Purchaser and the Supplier regarding the sale and purchase of Products. These General Terms and Conditions shall constitute an integral part of any such Agreement.

2. Blueprints, descriptions, other documents and Software

2.1.

Information in marketing material, price lists and other product information is not binding to the parties, unless an Agreement expressly refers to such information.

2.2.

The Supplier is and shall remain the sole owner of any and all intellectual property imbedded in the Product. Blueprints, descriptions, software, and other technical documentation which has been provided to a party by the other party may not be used for any other purchase than the purchase for which it was provided. The material may not be copied or reproduced in any other way without the consent of the providing party.

2.3.

The Supplier shall no later than upon delivery, without additional compensation, provide the Purchaser with one, or the otherwise agreed amount of copy(ies) of the blueprints and/or other technical documentation, which is provided by the Supplier to enable the Purchaser to conduct assembly, commissioning, operating and maintenance (including recurring reparations) of all parts of the Product. This material is provided in English. Upon agreement to that effect, the Supplier shall provide other documentation, such as measuring protocols and certificates. The Supplier is entitled to compensation for providing

such documentation. The Supplier is not obliged to provide blueprints or other documentation for the manufacturing of a Product or spare parts. The Supplier may perform the above obligations by making the relevant documentation available on the Internet.

3. Call-off order

If there is a “Call-off order” in the offer and/or order confirmation, the order must be completed no later than one year from the order date. Thereafter, the remainder of the order will be automatically sent to the Purchaser and, at the same time invoiced to the extent that this has not already been done.

If the order is cancelled prior to the expiration of the contract, the relevant stock will be sent and invoiced, as well as any ongoing deliveries that cannot be cancelled by the manufacturer.

Change of what has been agreed; products or conditions; can only be executed by separate agreement.

4. Testing prior to delivery (Delivery Test)

4.1.

Agreed delivery tests shall be conducted at the premises of the Purchaser at the Purchaser’s expense, except for with respect to the Supplier’s participation.

4.2.

If the parties have not specifically agreed on technical requirements and the manner of conducting the delivery test, the delivery test shall be conducted in accordance with industry practice of the relevant industry in the Supplier’s country. The Supplier shall draw up a record of the delivery test and shall provide said record to the Purchaser. The Purchaser’s approval of the delivery test shall be reflected in the record. If the Purchaser has not raised legitimate objections in writing within 5 days of a conducted delivery test, the Purchaser shall be considered to have accepted the delivery test. If the Product is not in conformity with the Agreement, the Supplier shall urgently see to it that necessary corrections are carried out, provided the non-conformity is not without significance for the use of the Product. Following the carrying out of such corrections, the Purchaser is entitled to a new delivery test.

4.3.

The Customer shall give notice whether the delivery test has been approved within five days of performance of the test. A delivery test shall be approved in the delivery report. The test shall be deemed approved upon the occurrence of any of the following circumstances:

- a) The Customer approves the delivery test;
- b) The Customer should reasonably have approved the test;

- c) Five days have elapsed since performance of the test and the Customer has not raised any justified objections to the test; or
- d) The Product may be used as intended.

4.4.

The Customer shall at all times be deemed to have approved the delivery test where a deviation from the agreed condition exists but the deviation is irrelevant to the intended use.

4.5.

The Customer’s payment obligations shall not be affected by his approval or otherwise of the delivery test.

5. Price and payment

5.1.

The price of the purchase shall be set to the price which the Supplier applies at the time of receiving the order from the Purchaser, unless the parties have expressly agreed otherwise. Unless otherwise expressly agreed, the prices are set exclusive of VAT and other public charges, which shall be paid by the Purchaser. Upon variations in exchange rates exceeding 2% up to the invoicing of the Product, the Supplier may adjust the indicated prices. The Supplier’s right to adjust the prices in the event of exchange rate variations shall also apply when a specific price has been agreed upon by the parties.

5.2.

Payment shall be made upon invoicing and no later than the date set forth in each invoice, unless otherwise expressly agreed. The Purchaser shall under no circumstances, including in the event of delays or deficiencies, be entitled to withhold payment. Upon delays in payment, interest on overdue payments shall accrue from the maturity date, with the reference rate applicable at any time, designated the “main refinancing facility of the European Central Bank” plus eight percentage points. If the Purchaser does not pay on time, the Supplier may further, after having given the Purchaser notice hereof in writing, suspend its performance of an Agreement until payment has been made.

5.3.

If the conduct or the financial circumstances of the Purchaser give the Supplier reason to anticipate that the Purchaser will not make full and timely payment, the Supplier may suspend the performance of the Agreement and demand advance payment or adequate security to resume the performance. If such circumstances are discovered after the Product has been shipped, the Supplier may prevent the delivery of the Product. The Supplier shall urgently notify the Purchaser in

writing of its decision to suspend the performance of the Agreement.

5.4.

The Supplier may cancel the Agreement if the Purchaser has not made payment within three months after the payment date. Without prejudice to the right to interest on overdue payments, the Supplier shall be entitled to recover damages. The damages shall be limited to the agreed price.

6. Delivery and delivery time

6.1.

Delivery clauses shall be interpreted in accordance with INCOTERMS in the wording of the most recent version applicable on the date the Agreement was entered into. If no other specific delivery clause has been agreed upon, delivery EX Works shall apply.

6.2.

If the delivery is to be made within a certain term, the term shall begin on the date the Agreement was entered into, unless otherwise expressly agreed. However, the delivery term shall under no circumstances begin before the Supplier has received (i) payment, if such is due prior to the commencement of manufacturing of the Product or has otherwise been agreed upon, and (ii) required licenses, authorizations, technical data and instructions.

6.3.

If the delay is caused by a circumstance, which pursuant to item 12.1, constitutes grounds for relief or by any action or omission by the Purchaser, the delivery term shall be extended for a period which is reasonable considering the circumstances. If the grounds for relief occur after the end of the agreed delivery term, the term shall nonetheless be extended.

6.4.

If the Supplier does not deliver on time, the Purchaser may demand delivery within a reasonable final deadline, by giving written notice to the Supplier. Should the Supplier not deliver within such deadline, the Purchaser is entitled to cancel the Agreement by giving the Supplier written notice to that effect.

6.5.

If the Purchaser cancels the Agreement under 6.4, it is entitled to compensation from the Supplier for the direct additional expenditures for procuring a corresponding Product from someone else; however the right to such compensation is limited to 7.5% of the price of the Product. If the Purchaser does not cancel the Agreement, it is not entitled to any compensation for the Supplier's delay.

6.6.

Should the Purchaser fail to receive the Product on the agreed date, payment shall nevertheless be made as if the Product was delivered in

accordance with the Agreement, and the Purchaser shall compensate the Supplier for its direct additional expenditures caused by such failure of the Purchaser.

7. Liability for defects

7.1.

A Product, which is not in conformity with the agreed specification, shall be considered deficient, unless the nonconformity is without significance for the intended use of the Product. The Supplier's liability for other defects is limited to defects caused by defective construction, materials or manufacturing.

7.2.

Information regarding the use of the Product or other information about the Product, which is not expressly part of the agreed specification and which is provided by the Supplier, regardless of the form in which the information is provided, shall only be regarded as recommendations or general information. The Supplier is not liable for such information.

7.3.

The Supplier is only liable for defects, which manifest within one year from the day that the risk for the Product passed to the Purchaser (guarantee period). The guarantee period shall never exceed the lowest of 1,760 operating hours or the expected operating time, if the expected operating time is less than 1,760 operating hours. The guarantee period does not include wear components or consumable parts (Such as electrochemical sensors) which normally have a durability of less than one year. The Supplier is not liable for defects, which are caused by inaccurate, ambiguous or incomplete information from the Purchaser. Furthermore, the Supplier is not liable for defects caused by circumstances, which occur after the risk for the Product has passed to the Purchaser, such as, but not exclusively, defects caused by ordinary wear and tear or deterioration.

7.4.

The Supplier undertakes to, at its own discretion, during the guarantee period, without a right to remuneration, deliver a new Product as replacement for a deficient Product, or to remedy the deficiency.

The Supplier is not liable to pay for replacement media or replacement fluids, such as e.g. refrigerating media. Remedying may occur either at the Supplier's premises or at the Purchaser's premises, depending on which the Supplier determines appropriate. Replacement Products or replacement parts, which the Supplier has provided to the Purchaser, are subject to the guarantee period set out in item 7.3. Should the Supplier claim ownership of a Product or part of a Product, which has been replaced, the title of ownership to such Product or part of a Product shall pass to the Supplier. Possible demolition costs shall be paid by the Purchaser.

7.5.

The Purchaser shall bear the cost and risk of transportation of a deficient Product or part of a Product to the Supplier. The Supplier shall bear the cost and risk of transportation of the replacement Product or part of a Product to the place of delivery. Should the Supplier choose to remedy the Product at the premises of the Purchaser, the Purchaser shall pay travel costs and allowance for expenses for the travel and work time of the Supplier's staff. Further, the Purchaser shall bear the additional costs which arise from the Product being situated somewhere other than at the place of delivery.

7.6.

If the Supplier does not deliver a replacement product or remedy the deficiency within reasonable time after the Purchaser has complained in writing, the Purchaser may cancel the Agreement in respect of the deficient Product by written notice to that effect. Upon cancelling the Agreement, the Purchaser is entitled to compensation from the Supplier for direct additional expenditures for procuring a corresponding product from someone else, however not more than 7.5% of the price of the Product.

7.7.

The Supplier shall be considered to have fulfilled its obligations under this Agreement by delivering an appropriately repaired or replaced Product or Part of a Product to the Purchaser. Where any installation or dismantling results in interference other than with the Product, the Customer shall be liable for the work and costs occasioned thereby.

7.8.

The Purchaser shall examine the Product in accordance with good industry practices immediately after delivery.

7.9.

The Purchaser may not invoke defects which have not been noticed to the Supplier in writing within 15 days from of the day the Purchaser notices or ought to have noticed the defect, and in no case later than the time set out in section 7.3 above. Should the Supplier not be liable for the defect, the Supplier is entitled to compensation for the costs, which have been caused by the complaint.

7.10.

Instead of remedying the defect or delivering a replacement Product, the Supplier may choose to repay the purchase price, whereupon the Purchaser shall return the Product in a substantially unchanged condition. If this is not possible, the Supplier may deduct an amount corresponding to the value of what have been bestowed on the Purchaser.

8. Liability for damage to property and personal injury

8.1.

The Supplier is not liable for damages to immovable or movable property or consequential damages, if the damage occurs while the Product is in the possession of someone other than the Supplier.

8.2.

The Purchaser shall indemnify and hold harmless the Supplier, to the extent that the Supplier is imposed liability for third party damages or losses for which the Supplier is not liable pursuant to item 8.1.

8.3.

The limitations of the Supplier's liability in item 8.1 do not apply upon gross negligence of the Supplier.

8.4.

Both parties shall promptly notify the other party in writing of any third party claim relating to this section.

8.5.

Both parties are obliged to comply with summons to a court or arbitration board which processes claims of damages against the other party, if the claim is based on a damage or loss which is allegedly caused by a Product. However, the relationship between the parties shall always be governed by the Agreement.

8.6.

The Supplier's liability for damage caused by a Product to a natural person or immovable or movable property which belongs to the Purchaser or a third party shall under all circumstances be limited to EUR 500,000 per occurrence of damage. The Purchaser shall indemnify and hold harmless the Supplier for all liability exceeding said amount.

9. Liability for damages and limitations of liability

9.1.

In case of a delay or defect, the Purchaser is entitled to damages pursuant to items 6.5 and 7.6.

9.2.

If the Supplier has developed a product in collaboration with the Purchaser, under an agreement between the parties and at the Supplier's own cost, the Supplier is in no regard responsible for any delay or defect of the Product. Further, the Supplier is in no regard responsible for any delay or defect of a Product, which the Supplier has lent out or transferred to the Purchaser without compensation.

9.3.

The Supplier shall under no circumstances be liable for loss of production, loss of profits or any other consequential economic loss.

9.4.

The Purchaser shall never be entitled to damages exceeding 7.5 % of the purchase price for the Product. The limitation of liability shall remain in full force and effect upon cancellation of the Agreement.

9.5.

The Purchaser may not invoke any other sanctions against the Supplier than those expressly set out in the Agreement. However, such limitation does not apply to damages incurred by Purchaser due to Supplier's grossly negligent acts or omissions.

10. Ownership reservation

10.1.

The Product shall remain the property of the Supplier until it has been fully paid, to the extent this ownership reservation is valid in the jurisdiction where the Product is situated.

11. Confidentiality

11.1.

Neither party may, without the other party's approval, provide third parties with documents or otherwise disclose information of a confidential character about the Agreement or the other party, unless disclosure is necessary for the performance of the Agreement. The parties shall enter into non-disclosure agreements with its employees or take other appropriate measures to ensure that confidentiality is maintained. The confidentiality undertaking does not apply to information, which a party can demonstrate was duly brought to its notice other than by the Agreement, or which is commonly known. The confidentiality undertaking shall remain in full force and effect after the termination of this Agreement.

12. Grounds for relief

12.1.

A circumstance which prevents or substantially obstructs the performance of any of the parties' obligations under the Agreement, and which was beyond the party's control, including but not limited to stroke of lightning, fire, earthquake, flooding, war, mobilization or major military conscription, uprising or riot, requisition, seizure, currency restriction, epidemic, public regulation, fuel restrictions, general scarcity of transportation or energy, or strike, blockade, lockout or other labour dispute, regardless of whether the party is a party to such dispute, and defects or delays in deliveries from sub-suppliers caused by the above mentioned circumstances, shall constitute grounds for relief which entitles the relevant party to appropriate time extensions and relief of liability from conditional fines and other sanctions. A party shall notify the other party in writing without unreasonable delay from the day the party realized or ought to have realized the grounds for relief.

12.2.

If the performance of the Agreement is delayed for more than six months due to a circumstance set

out in item 12.1, each party shall be entitled to withdraw from the Agreement and shall not be liable to compensate the other party for such withdrawal.

12.3.

Supplier shall similarly be entitled to invoke the protection of clauses 12.1 and 12.2 if the mentioned circumstances, while not preventing or substantially obstructing its performance, cause its costs of fulfilling the Agreement to increase by more than 10%.

13. Export and import licences, certification, etc.

13.1.

The Supplier's obligation to deliver a Product is contingent on obtaining and maintaining adequate export, import and re-export licences. Should such licences not be obtained or are valid licences revoked without the Supplier's negligence, the Supplier is relieved from its obligation to deliver the Product, and the Purchaser shall not be entitled to direct any claim against the Supplier on such occasion.

13.2.

The Purchaser undertakes to comply with any applicable regulations and, to the extent necessary, co-operate in the obtaining of export and import licenses for a purchased Product, and upon a possible re-export of said Product or other product in which the purchased Product is integrated, to obtain any necessary authorization.

13.3.

The Purchaser shall pay a possible certification of the Product.

14. Governing law and dispute

14.1.

This Agreement shall be governed by Danish substantive law, with the exception of its rules on the choice of law.

14.2.

Any disputes arising out of or in connection with this Agreement shall be finally settled by arbitration proceedings administered by the Danish Institute of Arbitration ("Det Danske Voldgiftsinstitut"), in accordance with its procedural rules ("Regler for behandling af sager ved det Danske Voldgiftsinstitut"). The arbitration proceedings shall take place in Copenhagen.

14.3.

The following information shall be regarded as confidential and may not be disclosed: (i) information about past or current arbitration proceedings, which is sufficiently detailed to identify the parties, (ii) written statements in arbitration proceedings, as well as what is orally alleged before the arbitration board and (iii) the arbitration board's decision, to the extent that there is a risk that a party may be identified.

Without prejudice to the above, a party which seeks execution, is entitled to disclose confidential information to the enforcing authority, to the extent required.

15. Limitation period

15.1.

Claims against Supplier shall be barred unless an arbitration procedure pursuant to 14.2 has been initiated within two years from the delivery of the relevant Product.

16. Returns

16.1.

Goods may not be returned without the prior agreement of the Supplier. Returns will be considered for standard stock items only. The equipment must be unused, in its original packaging, and accompanied by any manuals and/or certificates. Equipment that has been installed may not be returned. A 20% cancellation fee will be charged. Credit will not be given for the cost of any additional manuals and/or certificates.

17. Project work and services

17.1.

Execution of project work/services

Unless otherwise agreed, the Supplier's working hours will be between 08:00 and 16:00 on weekdays. The Supplier has the right to determine when its work will be conducted within this period.

17.1.1.

Any work performed by the Supplier in agreement with the Purchaser outside of the times specified in section 17.1 entitles the Supplier to levy a supplementary charge equivalent to 100% of the hourly fee on top of the standard hourly fee.

17.2.

Waiting time and additional work will be charged by the hour in hourly increments according to the Supplier's current standard hourly rate. All costs of materials, board, and lodging etc. in connection with waiting time or additional work that has not been agreed in writing will be invoiced at cost price + 20%.

Definition of waiting time: any condition that results in the Supplier's work being stopped or that interferes with it being performed effectively.

Definition of additional work: any work that has not been clearly described/agreed in the offer and confirmation.

17.3.

If the work is performed outside of the Supplier's place of business, the Supplier is entitled to reasonable remuneration for board, travel, and lodging in accordance with the Supplier's rules.

Travel time between the Supplier's office and the workplace will be invoiced by the hour in hourly increments at the Supplier's current standard hourly rate.

Costs for travelling by car will be invoiced at the current kilometre rate.

17.4.

The Supplier is entitled to remuneration for materials etc. that can be attributed to the work, including consumable fluids and other consumables. The Purchaser also bears any destruction or disposal costs.

17.5.

Project co-ordination and execution

In order to comply with deadlines and project agreements, the Supplier must be given information regarding all sub-projects that could wholly or partly influence the project process.

17.6.

Liability and limitation of liability

The right of complaint will not lead to liability for indirect losses, such as installation costs, lost earnings, operating losses, or similar costs.

17.7.

Payment

If the Purchaser defaults on its payment obligations, the Supplier is entitled to fully or partially cancel all work and any deliveries of materials. Where work has already been completed but not yet invoiced, the Supplier has the right to invoice the work immediately with a payment deadline of ten days following receipt of invoice, irrespective of any other provisions in these terms and conditions and any other terms of payment. If the Purchaser fails to pay the due amount within 30 days of receiving a written request from the Supplier, the latter has the right to terminate the agreement with the Purchaser in writing and with immediate effect.

17.8.

The Purchaser is not entitled to withhold payment while waiting for an error to be rectified.

18. Working with and on board ships

18.1.

Meals and accommodation

The minimum standard of accommodation will be a 3-star hotel with single rooms. If it is not possible to disembark from the ship, meals and accommodation on board will be acceptable.

18.2.

Travel

Flights within the EU must be made in economy class if the flight time does not exceed 8 hours. If the flight time exceeds 8 hours, the Supplier will invoice for one (1) rest day before work commences. The Supplier's employees must observe this rest day.

18.3.

Safety

While work is being undertaken in the vicinity of or on board ships, it is the Purchaser's responsibility to ensure the occupational and personal safety of the Supplier's employees. The Supplier's employees may choose to stop work at any time if

they feel their safety is compromised. The decision to resume work lies entirely with the Supplier's employees.

18.4.

Working hours

The Supplier's normal office hours are between 07:00 and 17:00, Monday to Friday.

Normal working hours in the vicinity of or on board ships are between 06:00 and 20:00, Monday to Sunday, excluding Danish holidays, which are charged as overtime.

The first 12 hours of this period will be invoiced as normal time for a minimum of 10 hours. Each additional hour over 12 hours will be invoiced as overtime.

A 12-hour workday does not include travel time between the hotel and the workplace. The Purchaser will pay the cost of travel and travel time between the hotel and the workplace.

The Supplier's employees must have a continuous rest period of 11 hours before commencing work.

All references to time are made in relation to the location of the Supplier's employees.

Overtime is defined as the hourly rate + 50%.

18.5.

Waiting time

Waiting time caused by conditions not being fulfilled that must be met before work can proceed, or that are otherwise outside of the Supplier's control, will be invoiced at 70% of the current hourly rate up to a maximum of 12 hours per day. The Purchaser will pay all meal and accommodation costs incurred as a result of and during waiting time.

18.6.

Travel time

Travel time between the Supplier's office and the workplace will be invoiced at 70% of the current hourly rate up to a maximum of 12 hours per day.

18.7.

Costs for travelling by car in Denmark

Costs will be invoiced according to the current kilometre rate.

18.8.

Visa fees

Visa fees will be invoiced at cost price + a 10% handling fee.

18.9.

Associated costs in general

In association with current service prices, all costs and expenses related to travel, board, and lodging relating to work undertaken will be invoiced at cost price + a 15% handling fee.

Costs associated with travel, board, and lodging will be invoiced according to the applicable time elapsed from time of departure to the time of return. As a rule, this will be from and to the Supplier's workshop.

19. Working outside of Denmark

19.1.

Meals and accommodation

The minimum standard of accommodation will be a 3-star hotel with single rooms.

Board and lodging will be invoiced at cost price + 20%.

19.2.

Travel

Air travel within the EU and flights of less than 8 hours must be made in economy class.

If the flight time exceeds 8 hours, the Customer will be invoiced for one (1) rest day before work commences. The Supplier's employees must observe this rest day.

Car hire will be invoiced at cost price + 20%.

19.3.

Safety

The Purchaser is responsible for the safety of the Supplier's employees during their stay. The

Supplier's employees may stop work at any time if they feel their safety is compromised. The decision to resume work lies entirely with the Supplier's employees.

19.4.

Working hours

A normal workday for the Supplier is the first 12 hours between 06:00 and 20:00, Monday to Friday.

If work takes place over several days, a maximum of 12 hours may be worked during any 24-hour period.

A 12-hour workday includes travel time between the hotel and the workplace.

The Purchaser will pay the cost of travel and travel time for the Supplier's employee(s) between the hotel and the workplace.

The Supplier's employees must have a continuous rest period of 11 hours during each 24-hour work period.

Overtime applies on weekdays where work exceeds 8 hours and takes place between 17:00

and 06:00. All work carried out at weekends and on Danish holidays will be considered as overtime.

All references to time are made in relation to the location of the Supplier's employees.

19.5.

Waiting time

Waiting time due to reasons beyond the Supplier's control will be invoiced as waiting time up to a maximum of 8 hours per day.

20. Offshore work

20.1.

The same terms as stated in section 19 apply to offshore work, except that the Customer will be invoiced for a minimum of 10 hours of work per day.

Insatech, generelle betingelser – Komponenter, løsninger og Services

1. Anvendelse

1.1.

Nærværende almindelige betingelser finder anvendelse, når Leverandøren ("Leverandøren") leverer produkter til Bestilleren ("Bestilleren"). Hvis parterne skriftligt har aftalt betingelser, der afviger fra nærværende betingelser, skal parternes særlige aftale gælde i de pågældende tilfælde.

1.2.

Ved produkter forstås i nærværende almindelige betingelser de produkter, der bliver defineret og specificeret nærmere i hver enkelt aftale.

1.3.

Ved aftale(n) forstås i nærværende almindelige betingelser hver enkelt aftale med hensyn til levering af produkter. Nærværende almindelige betingelser udgør en integreret del af hver sådan aftale.

2. Tegninger, beskrivelser og andre dokumenter

2.1.

Oplysninger om produktet er bindende, hvis der udtrykkeligt henvises til dem i aftalen. De oplysninger, der findes i kataloger, prospekter m.m. er omtrentlige. Tekniske data oplyses med forbehold for konstruktionsændringer.

2.2.

Leverandøren er og forbliver enejer af enhver immateriel rettighed, der er forbundet med produktet. Tegninger, beskrivelser, programmel og anden teknisk dokumentation, som den ene part har udleveret til den anden part, må ikke bruges til andre formål end det, de er overdraget til. Materialet må heller ikke kopieres eller på anden vis reproduceres uden samtykke fra den part, der har udleveret materialet.

2.3.

Leverandøren skal senest ved leveringen vederlagsfrit stille et eller flere eksemplarer, afhængigt af det aftalte, tegninger og eller andre tekniske dokumenter til rådighed for Bestilleren, således at Bestilleren kan sørge for montering, igangsætning, drift og vedligehold (herunder også løbende reparationer) af samtlige af produktets dele. Dette materiale leveres som udgangspunkt på engelsk. Andre dokumenter såsom måleprotokol og certifikater stilles til rådighed efter aftale mod godtgørelse. Leverandøren er ikke forpligtet til at stille tegninger og dokumenter vedrørende fremstillingen af produktet eller reservedele til rådighed.

3. Afkaldsordre

Såfremt der er angivet "afkaldsordre" i tilbud og/eller ordrebekræftelse, skal ordren være afsluttet senest 1 år fra bestilling. Herefter vil den resterende del af ordren automatisk blive tilsendt køber og samtidig blive faktureret i det omfang,

dette ikke allerede er sket. Såfremt ordren annulleres inden aftalens udløb, fremsendes og faktureres indeværende lagerbeholdning, samt eventuelle igangværende leverancer der ikke kan annulleres hos producenten.

Ændring af det aftalte; produkter eller betingelser; kan kun ske efter særskilt aftale.

4. Leveringsprøve

4.1.

Såfremt der er aftalt leveringsprøver, skal disse udføres hos Bestilleren for dennes regning, dog ikke for så vidt angår Leverandørens medvirken.

4.2.

Såfremt parterne ikke har aftalt nærmere detaljer om de tekniske krav og om, hvordan leveringsprøven skal udføres, skal denne udføres i overensstemmelse med normal praksis i den pågældende industri i Leverandørens land. Leverandøren skal føre protokol over leveringsprøven, og Bestilleren skal have protokollen. Er produktet ikke i overensstemmelse med det aftalte, skal Leverandøren snarest muligt sørge for, at produktet bringes i overensstemmelse med det aftalte, hvis afvigelsen ikke er uden betydning for anvendelsen af produktet. Bestilleren har derefter ret til at forlange en ny leveringsprøve.

4.3.

Bestilleren skal meddele, om leveringsprøven er godkendt eller ej senest fem dage efter, at prøven har fundet sted. Leveringsprøven skal godkendes i leveringsprotokollen. Prøven anses for godkendt ved den af de følgende omstændigheder, der falder først:

- Bestilleren godkender leveringsprøven
- Bestilleren burde med rimelighed have godkendt leveringsprøven
- Der er gået fem dage, siden prøven blev foretaget, og Bestilleren har ikke fremført nogen begrundede indvendinger mod prøven
- Produktet kan tages i brug som forudsat

4.4.

Bestilleren skal altid godkende leveringsprøven, selv om der foreligger en afvigelse fra det aftalte, hvis afvigelsen er uden betydning for den tilsigtede anvendelse.

4.5.

Hvorvidt Bestilleren har godkendt leveringsprøven eller ej, har ingen indflydelse på hans forpligtelse til at betale.

5. Pris og betaling

5.1.

Salg sker til de priser, som Leverandøren anvender på tidspunktet for aftalens indgåelse. Alle priser gælder eksklusive moms og andre offentlige afgifter. Ændres en vekselkurs mere end 2% efter, at Bestilleren har modtaget Leverandørens tilbud eller lignende, har Leverandøren ret til at ændre

prisen. Dette gælder uanset, om parterne særskilt har aftalt en bestemt pris.

5.2.

Betaling skal erlægges mod faktura, senest på forfaldsdagen, der beregnes ud fra fakturaudstedelsesdato i henhold til de aftalte betalingsbetingelser. Bestilleren har ikke i nogen tilfælde, heller ikke ved forsinkelser eller fejl, ret til at undlade at betale. Er betalingen forsinket, påløber der morarenter fra forfaldsdagen. Morarenten beløber sig til den til enhver tid gældende rente kaldet "main refinancing facility of the European Central Bank" med tillæg af otte procentpoint.

5.3.

Viser det sig efter købet, at Bestillerens handlemåde eller økonomiske forhold er af en sådan karakter, at der er grund til at antage, at han ikke vil erlægge fuld betaling, har Leverandøren ret til at indstille fuldførelsen og tilbageholde sin ydelse. Har Leverandøren allerede afsendt produktet, og det viser sig, at det forholder sig med Bestilleren som nævnt i forrige sætning, har Leverandøren ret til at hindre, at produktet udleveres til Bestilleren. Leverandøren skal snarest muligt skriftligt give Bestilleren besked om sin beslutning om at indstille fuldførelsen.

5.4.

Leverandøren har ret til skriftligt at ophæve aftalen, hvis ikke hele eller dele af købesummen er betalt tre måneder efter forfaldsdatoen. I sådanne tilfælde har Leverandøren ret til erstatning for den skade, han lider. Erstatningen kan dog ikke overstige købesummen for produktet/produkterne i overensstemmelse med nærværende aftale.

6. Levering og leveringstid samt ansvarsbegrænsning

6.1.

Er leveringsklausul aftalt, skal denne fortolkes i henhold til de ved aftalens indgåelse gældende INCOTERMS. Er ingen leveringsklausul aftalt, anses levering for sket "Ex Works".

6.2.

Skal leveringen ske inden for et vist tidsrum, regnes tiden fra den dato, hvor aftalen indgås. Fristen begynder dog ikke at løbe, før Leverandøren enten har fået betaling, hvis denne skal erlægges inden fremstillingen påbegyndes, eller har opnået de nødvendige licenser og tilladelser eller har fået de nødvendige tekniske data og instruktioner.

6.3.

Forsinkes leveringen på grund af omstændigheder, som i henhold til punkt 12.1 udgør en fritagelsesgrund, eller på grund af Bestillerens handling eller undladelse, forlænges leveringstiden i det omfang, som det efter omstændighederne

skønnes rimeligt. Leveringstiden skal også forlænges, selv om årsagen til forsinkelsen indtræffer efter udløbet af den oprindeligt aftalte leveringstid.

6.4.

Hvis Leverandøren ikke leverer produktet rettidigt, har Bestilleren ret til ved skriftlig meddelelse til Leverandøren at fastsætte en sidste rimelig frist for levering. Såfremt Leverandøren heller ikke leverer inden for denne frist, kan Bestilleren ved skriftlig meddelelse til Leverandøren hæve aftalen.

6.5.

Hæver Bestilleren aftalen i henhold til punkt 6.4, har han ret til godtgørelse fra Leverandøren for den direkte merudgift, han er blevet påført ved at skulle anskaffe et tilsvarende produkt fra anden side, dog begrænset til 7,5% af prisen for produktet. Hvis Bestilleren ikke hæver aftalen, er han ikke berettiget til nogen form for godtgørelse som følge af Leverandørens forsinkelse.

6.6.

Undlader Bestilleren at tage imod produktet på den fastsatte dato, skal betaling alligevel erlægges, som om leveringen har fundet sted som aftalt, og Bestilleren skal godtgøre Leverandøren for dennes direkte meromkostninger, som Bestillerens undladelse har påført ham.

7. Ansvar for fejl samt ansvarsbegrænsning

7.1.

Hvis produktet afviger fra den specifikation, som parterne har aftalt, skal den anses for at være behæftet med fejl, såfremt afvigelsen ikke er uden betydning for den tilsigtede anvendelse. Leverandøren kan drages til ansvar for fejl, der skyldes fejl og mangler ved konstruktion, materiale eller fremstilling.

7.2.

Oplysninger om produktets anvendelsesområde eller applikation, som ikke udgør en del af specifikationen, og som Leverandøren skal fremskaffe i hvilken form det måtte være, udgør kun en anbefaling. Leverandøren har intet ansvar for sådanne oplysninger eller for applikationen af produktet.

7.3.

Leverandøren bærer intet ansvar for fejl, der skyldes, at Bestilleren har afgivet fejlagtige, tvetydige eller ufuldstændige oplysninger. Ansvarret omfatter heller ikke fejl forårsaget af omstændigheder, der er opstået efter, at risikoen for produktet er overgået til Bestilleren såsom, men ikke begrænset til fejl, der skyldes normal slitage eller forringelse. Leverandørens ansvar omfatter kun fejl, der viser sig inden for en periode på et år, regnet fra den dato hvor risikoen for produktet overgik til Bestilleren, dog maksimalt 1.760 timers driftstid eller hvis produktets forventede levetid er kortere end det nævnte antal timer, da i produktets forventede levetid (garantiperiode).

Garantiperioden gælder ikke sliddele, der normalt holder i mindre end et år. Elektrokemiske sensorer betragtes som sliddele.

7.4.

Leverandøren forpligter sig til inden for garantiperioden vederlagsfrit og efter eget valg enten at levere et nyt produkt som erstatning for et fejlbehæftet produkt eller at afhjælpe fejlen. Leverandørens forpligtelser omfatter ikke pligten til at bære omkostningerne for erstatningsmedier eller erstatningsværker såsom for eksempel kølemedier. Afhjælpning kan ske enten hos Leverandøren eller hos Bestilleren, afhængigt af hvad Leverandøren anser for mest hensigtsmæssigt. For erstatningsprodukter eller erstatningsdele, som Leverandøren har stillet til rådighed for Bestilleren, gælder den garantiperiode, der fremgår af punkt 7.3. Hvis Leverandøren gør krav på udskiftede dele eller et udskiftet produkt, skal ejendomsretten over disse eller dette tilkomme ham. Bestilleren bærer eventuelle destruktionsomkostninger.

7.5.

Transport af fejlbehæftede dele eller produkter til Leverandøren sker for Bestillerens regning og risiko, mens transport af en udskiftet eller repareret del eller produkt til leveringsstedet sker for Leverandørens regning og risiko. Hvis Leverandøren udfører afhjælpning hos Bestilleren, skal sidstnævnte betale rejseudgifter samt kost i rejse- og arbejdstid for Leverandørens medarbejdere. Bestilleren skal bære de merudgifter, der opstår ved, at produktet befinder sig på et andet sted end leveringsstedet.

7.6.

Leverer Leverandøren ikke et erstatningsprodukt eller afhjælper fejlen inden for rimelig tid efter, at Bestilleren har reklameret fejlen, har Bestilleren ret til ved skriftlig meddelelse til Leverandøren at hæve aftalen i henseende til det fejlbehæftede produkt. Hæver Bestilleren aftalen, har han ret til godtgørelse fra Leverandøren for den direkte merudgift, han er blevet påført ved at skulle anskaffe et tilsvarende produkt fra anden side, dog begrænset til 7,5% af prisen for produktet.

7.7.

Ved at levere en eller et behørigt repareret eller udskiftet del eller produkt, skal Leverandøren anses for at have opfyldt sine forpligtelser i overensstemmelse med dette punkt. Hvis afmontering eller montering medfører indgreb i andet end produktet, skal Bestilleren stå for det arbejde og de udgifter, der opstår af dette.

7.8.

Bestilleren skal umiddelbart efter modtagelsen undersøge produktet i overensstemmelse med god forretningskik.

7.9.

Bestilleren kan ikke påberåbe sig fejl, hvis Bestilleren ikke skriftligt har givet Leverandøren besked herom inden 15 dage fra det tidspunkt, hvor fejlen blev konstateret eller burde have været konstateret, dog senest et år fra den aftalte leveringsdato eller den senere dato, når Leverandøren har opfyldt sine forpligtelser i overensstemmelse med den aftalte leveringsklausul. Fremsætter Bestilleren en reklamation på grund af en fejl, og det viser sig, at Leverandøren ikke kan drages til ansvar for fejlen, har Leverandøren ret til godtgørelse for de omkostninger, som reklamationen har påført ham.

7.10.

Leverandøren kan i stedet for afhjælpning eller om levering tilbagebetale købesummen. Bestilleren skal da overdrage produktet i uændret tilstand. Hvis dette ikke er muligt, skal Leverandøren ved afregningen af købesummen godskrives for et beløb, der svarer til værdien af det, der beholdes.

8. Ansvar for person- og tingskade samt ansvarsbegrænsning

8.1.

Bestilleren skal holde Leverandøren skadesløs i den udstrækning, Leverandøren drages til ansvar over for tredjemand for sådan skade eller sådant tab, som Leverandøren i henhold til punkt 8.2, 8.3 og 9.2 ikke er ansvarlig for over for Bestilleren.

8.2.

Leverandøren er ikke ansvarlig for tingskade, som produktet forvolder på fast ejendom eller løsøre, hvis skaden sker, mens produktet er i Bestillerens besiddelse, eller på produkter der er fremstillet af Bestilleren, eller på produkter hvori Bestillerens produkter indgår, eller for skade på fast ejendom eller løsøre som disse produkter forårsager på grund af produktet.

8.3.

Leverandørens ansvar for skader, som produktet forårsager på personer eller på fast ejendom eller løsøre, som tilhører Bestilleren eller tredjemand, skal under alle omstændigheder være begrænset til EUR 500.000 pr. skadetilfælde. Bestilleren skal holde Leverandøren skadesløs for ethvert sådant ansvar, der overstiger ovennævnte beløb.

8.4.

Fremsætter tredjemand krav mod Leverandøren eller Bestilleren om erstatning for skade eller tab, som der refereres til i 8.2. eller 8.3., skal den anden part straks underrettes derom.

8.5.

Leverandøren og Bestilleren er forpligtede til at lade sig indstævne for den domstol eller den voldgiftsret, der behandler erstatningskrav mod en af dem, hvis grundlaget for kravet er skade eller tab, som påstås at være forårsaget af det leverede produkt. Det indbyrdes forhold mellem

Leverandøren og Bestilleren skal dog altid afgøres på den måde, som nærværende aftale foreskriver.

9. Skadeserstatning samt ansvarsbegrænsning

9.1.

Ved forsinkelse eller fejl har Bestilleren ret til erstatning i overensstemmelse med det, der fremgår af punkt 6.5. og 7.6. Derudover har Bestilleren ret til erstatning med de begrænsninger, der følger af punkt 9.2. og 9.3. nedenfor, hvis Leverandøren i stedet for at afhjælpe fejl vælger at tilbagebetale købesummen i henhold til punkt 7.10. Hvis Leverandøren i samarbejde med Bestilleren i overensstemmelse med den aftale, parterne har indgået, har udviklet produktet for egen regning, har Leverandøren ikke i nogen henseende ansvar for forsinkelse af leveringen eller for fejl i produktet. Det samme gælder for produkter, som Leverandøren vederlagsfrit har overdraget eller lånt ud til Bestilleren.

9.2.

Leverandøren kan ikke i noget tilfælde drages til ansvar for produktionsbortfald, udebleven fortjeneste eller anden form for økonomisk tab.

9.3.

Bestillerens ret til erstatning er, så vidt der ikke er aftalt andet, altid begrænset til et beløb, der svarer til 7,5% af købesummen for produktet. Leverandørens ansvar er begrænset i henhold til nærværende aftale, uanset om aftalen hæves eller ej.

9.4.

Bortset fra de følger, der er fastsat i nærværende aftale er ethvert krav fra Bestillerens side med påberøelse af fejl eller forsinkelse udelukket. Denne begrænsning af Leverandørens ansvar gælder dog ikke, hvis denne har gjort sig skyldig i grov uagtsomhed.

10. Ejendomsrettsforbehold

10.1.

Produktet forbliver Leverandørens ejendom indtil dette er fuldt ud betalt.

11. Tavshedspligt

11.1.

En part må ikke uden den anden parts samtykke udlevere dokumenter til tredjemand eller på anden vis videregive oplysninger af fortrolig art om aftalen eller om den anden part, andet end i den udstrækning det er nødvendigt for aftalens gennemførelse. Parterne skal pålægge personalet tavshedspligt eller på anden hensigtsmæssig vis sikre, at tavshedspligten overholdes. Tavshedspligten gælder ikke informationer, som en part på behørig vis kan bevise er kommet til vedkommendes kendskab på anden vis end gennem aftalen, eller som er almindeligt kendte. Tavshedspligten gælder fortsat, selv om aftalen i øvrigt ophører med at gælde.

12. Fritagelsesgrund

12.1.

Omstændigheder, der forhindrer eller i væsentlig grad vanskeliggør overholdelsen af en parts forpligtelser i henhold til aftalen, og som den pågældende part ikke har nogen indflydelse på, såsom men ikke begrænset til lynnedslag, brand, jordskælv, oversvømmelse, krig, mobilisering eller militærindkaldelser af større omfang, oprør eller optøjer, rekvireringer, epidemier, indgreb fra myndighedernes side, restriktioner af drivkraft, generel knaphed på transport, varer eller energi eller strejke, blokade, lockout eller anden arbejdskonflikt, uanset om den pågældende aftalepart er part i konflikten eller ej, samt fejl i eller forsinkelse af levering fra underleverandører pga. ovennævnte omstændigheder, fritager parterne for deres ansvar og giver ret til den nødvendige tidsforlængelse og fritagelse fra bøder og andre retslige følger. Det påhviler den part, der ønsker at påberøbe sig fritagelsesgrund, skriftligt at underrette den anden part herom, umiddelbart efter, at han har konstateret eller burde have konstateret, at der foreligger fritagelsesgrund.

12.2.

Hvis en overholdelse af aftalen forhindres i længere tid end seks måneder pga. omstændigheder, der er anført i punkt 12.1, har hver af parterne ret til, uden erstatningspligt for skade eller andet, at fratænde nærværende aftale.

12.3.

Leverandøren har tilsvarende ret til at påberøbe sig punkt 12.1 og 12.2 i situationer hvor de nævnte omstændigheder vel ikke forhindrer eller i væsentlig grad vanskeliggør overholdelse af dennes forpligtelser i henhold til aftalen, men fordyrer opfyldelsen med mere end 10%.

13. Eksport- og importlicens, certificering m.m.

13.1.

Leverandørens forpligtelse til at levere produktet er betinget af, at denne opnår og bibeholder de nødvendige eksport-, import- og reeksporttilladelser. Hvis der ikke opnås de fornødne tilladelser, eller hvis en allerede opnået tilladelse tilbagekaldes, og der ikke er tale om forsømmelse fra Leverandørens side, er Leverandøren fritaget for sin forpligtelse til at levere produktet, og Bestilleren kan i så fald ikke drage Leverandøren til ansvar.

13.2.

Bestilleren forpligter sig til i fornødent omfang at medvirke til at opnå eksport- eller importlicens vedrørende det købte produkt samt til ved eventuel reeksport af produktet eller af et andet produkt, som det købte produkt helt eller delvist indgår i, at indhente de nødvendige tilladelser og følge gældende bestemmelser.

13.3.

Bestilleren skal bære eventuelle udgifter til certificering af produktet.

14. Lovvalg og tvist

14.1.

For nærværende aftale finder dansk lov anvendelse, med undtagelse af lovvalgsreglerne.

14.2.

Tvister vedrørende Leverandørens erstatningskrav skal ved udebleven betaling kunne afgøres ved byretten på Leverandørens hjemsted. Øvrige tvister i forbindelse med nærværende aftale skal afgøres endeligt ved voldgift i overensstemmelse med "Regler for behandling af sager ved Det Danske Voldgiftsinstitut". Voldgiftsproceduren skal finde sted i København.

13.3

Følgende oplysninger skal anses for at være fortrolige og må ikke røbes: (I) oplysninger om tidligere eller igangværende voldgiftssager, der er tilstrækkelig detaljerede til at identificere parterne, (II) skriftlige erklæringer i forbindelse med voldgiftssager samt de påstande, der fremsættes mundtligt over for voldgiftsretten, og (III) voldgiftskendelsen i det omfang, der måtte foreligge en risiko for, at en part kan identificeres. Uagtet ovenstående er den part, der begærer tvangsfuldbyrdelse, berettiget til i nødvendigt omfang at røbe fortrolige oplysninger over for den myndighed, der udfører tvangsfuldbyrdelsen.

15. Ugyldighed

15.1.

Krav mod Leverandøren bortfalder, hvis der ikke er indledt domstols- eller voldgiftsprocedure i overensstemmelse med punkt 14.2 inden for to år fra produktet er afleveret.

16. Returvarer

16.1.

Varer tages ikke retur uden forudgående aftale med Leverandøren. Kun standard lagervarer kan komme i betragtning for returnering. Udstyret skal være ubrugt, i original emballage og der skal forefindes manual og eventuelle certifikater med udstyret. Hvis udstyret har været monteret, tages det ikke retur. Der beregnes 20% i afbestillingsgebyr. Prisen for ekstra manualer og/eller certifikater krediteres ikke.

17. Projektarbejde og service

17.1.

Gennemførelse af projektarbejdet/Service
Medmindre andet er aftalt, skal Leverandørens arbejdstid ligge mellem kl. 08.00 og 16.00 på hverdage. Leverandøren har inden for disse rammer ret til selv at bestemme tidspunktet for arbejds udførelse.

17.1.1.

For arbejde, som Leverandøren efter aftale med Bestilleren udfører i et andet tidsrum end det, der er angivet i punkt 17.1, har Leverandøren ud over

timehonoraret ret til et tillæg, der svarer til 100% af timehonoraret.

17.2.

Ventetid og ekstra arbejde afregnes med Leverandørens til enhver tid gældende standard timeløn pr. påbegyndt time. Alle omkostninger til materialer, kost og logi mv. i forbindelse med ikke skriftligt aftalt ekstra arbejde eller ventetid vil blive faktureret til kostpris + 20%.

Definition af ventetid: Alle forhold der resulterer i at Leverandørens arbejde stoppes eller bevirker, at arbejdet ikke kan udføres effektivt.

Definition af ekstra arbejde: Alle opgaver der ikke klart er beskrevet/aftalt i tilbud og bekræftelse.

17.3.

Hvis opgaven udføres uden for Leverandørens virksomhedssted, har Leverandøren ret til godtgørelse for kost, rejser og logi i overensstemmelse med Leverandørens regler, som dog skal være rimelige.

Rejsetid under transport fra Leverandørens kontor til og fra arbejdssted, vil blive faktureret til Leverandørens til enhver tid gældende standard timeløn pr. påbegyndt time.

Transportomkostninger med bil vil blive faktureret i henhold til gældende km takst.

17.4.

Leverandøren har ret til godtgørelse for materialer og lignende, som kan henføres til opgaven, herunder også erstatningsvæsker og andre erstatningsmedier. Bestilleren bærer også eventuelle destruktions- og bortskaffelsesomkostninger.

17.5.

Projekt koordinering og udførelse

Af hensyn til overholdelse af tidsfrister og projektaftaler, skal Leverandøren have kendskab til alle delprojekter, som helt eller delvist kan influere på projektførelsen.

17.6.

Erstatningsansvar samt ansvarsbegrænsning

Reklamationsretten kan ikke give anledning til ansvar for indirekte tab, så som installationsomkostninger, tabt arbejdsfortjeneste, driftstab og lignende omkostninger.

17.7.

Betaling

Misligholder Bestilleren sin betalingspligt, har Leverandøren ret til uden følger helt eller delvist at indstille alt arbejde samt alle eventuelle leverancer af materialer. Arbejde, der allerede er udført, men endnu ikke faktureret, har Leverandøren også ret til straks at fakturere med en betalingsfrist på 10 dage efter modtagelse af fakturaen, uanset øvrige bestemmelser i nærværende almindelige betingelser og uanset andre aftaler om betalingsfrister. Har Bestilleren endnu ikke betalt 30 dage efter, at Leverandøren skriftligt har anmodet Bestilleren om at betale det forfaldne

beløb, har Leverandøren ret til skriftligt at opsige aftalen med Bestilleren med omgående virkning.

17.8.

Bestilleren har ikke ret til at tilbageholde betalingen, mens han venter på, at en fejl bliver afhjulpet.

18. Arbejde med og på skibe

18.1.

Overnatning og forplejning

Overnatning skal som minimum ske på 3-stjernet hotel med enkeltværelser. Hvis det ikke er muligt at afmønstre skibet, er overnatning på skibet med tilhørende forplejning acceptabelt.

18.2.

Rejseform

Såfremt fly-rejsetid ikke overstiger 8 timer, vil rejser inden for EU foregå på Economy Class. Hvis fly-rejsetid overstiger 8 timer, vil Leverandøren fakturere for en (1) hviledag, før arbejdet påbegyndes. Leverandørens medarbejdere skal da afholde denne hviledag.

18.3.

Sikkerhed

Under arbejde omkring og ombord på skibe er det Bestillerens ansvar at sikre arbejds- og personlig sikkerhed for Leverandørens medarbejdere. Leverandørens medarbejdere kan til enhver tid vælge at stoppe arbejdet, hvis de finder deres sikkerhed utilstrækkelig. Det er udelukkende Leverandørens medarbejdere, som vælger om arbejdet skal genoptages.

18.4.

Arbejdstid

Normal kontortid hos Leverandøren ligger mellem kl. 07:00 – 17:00 fra mandag til fredag.

Normal arbejdstid omkring eller ombord på skibe ligger mellem kl. 06:00 – 20:00 fra mandag til søndag, med undtagelse af danske helligdage der faktureres som overtid.

De første 12 timer inden for denne tidsperiode faktureres som normalt med et minimum på 10 timer. Alle timer udover 12 timer faktureres som overtid.

En 12 timers arbejdsdag inkluderer ikke transporttid mellem hotel og arbejdssted. Bestilleren afholder omkostninger til transport og rejse tid mellem hotel og arbejdssted.

Leverandørens medarbejdere skal have en sammenhængende hvileperiode på 11 timer før arbejdet påbegyndes.

Alle referencer til tid er i henhold til lokaliteten på Leverandørens medarbejdere.

Overtid er defineret som timepris + 50%.

18.5.

Ventetid

Ventetid forårsaget af betingelser for at arbejdet kan påbegyndes, der ikke er opfyldt eller på anden måde ude af Leverandørens kontrol, vil blive

faktureret til 70% af den gældende timepris med et maksimum på 12 timer pr. dag.

Bestilleren afholder alle omkostninger til overnatning og forplejning under og forårsaget af ventetid.

18.6.

Rejsetid

Rejsetid under transport fra Leverandørens kontor til og fra arbejdssted, vil blive faktureret til 70% af den gældende timepris med et maksimum på 12 timer pr. dag.

18.7.

Transportomkostninger med bil i Danmark

Vil blive faktureret i henhold til gældende km takst.

18.8.

Visumgebyr

Visumgebyr vil blive faktureret til kostpris + 10% håndteringsgebyr.

18.9.

Tilknyttede omkostninger generelt

I tilknytning til gældende service priser vil alle omkostninger og udgifter i forbindelse med rejse, logi og forplejning i relation til det udførte arbejde blive faktureret til kostpris +15% håndteringsgebyr. Omkostninger i forbindelse med rejse, logi og forplejning vil blive faktureret i henhold til forløbet tid gældende fra afreisetidspunkt til hjemkomst. Som regel fra og til Leverandørens værksted.

19. Arbejde uden for Danmark

19.1.

Overnatning og forplejning

Overnatning skal som minimum ske på 3-stjernet hotel med enkeltværelser.

Kost og logi vil blive faktureret til kostpris + 20%.

19.2.

Rejseform

Fly rejser inden for EU samt rejser med under 8 timers flyvetid vil foregå på Economy Class. Hvis flyrejsetid overstiger 8 timer, faktureres Bestilleren for en (1) hviledag, før arbejdet påbegyndes. Leverandørens medarbejdere skal da afholde denne hviledag.

Billeje vil blive faktureret til kostpris + 20%.

19.3.

Sikkerhed

Bestilleren har ansvaret for sikkerheden af Leverandørens medarbejdere under opholdet. Leverandørens medarbejdere kan til enhver tid stoppe arbejdet, hvis de finder deres sikkerhed utilstrækkelig. Det er udelukkende Leverandørens medarbejdere, som vælger om arbejdet skal genoptages.

19.4.

Arbejdstid

En normal arbejdsdag hos Leverandøren ligger de første 12 timer mellem kl. 06:00 – 20:00 fra mandag til fredag.

Hvis arbejdet foregår over flere døgn, arbejdes der maksimalt 12 timer i døgnet.

En 12 timers arbejdsdag inkluderer transporttid mellem hotel og arbejdssted.

Bestilleren afholder omkostninger til transport og rejsetid for Leverandørens medarbejder (e) mellem hotel og arbejdssted.

I hvert arbejdsdøgn skal Leverandørens medarbejdere have en sammenhængende hvileperiode på 11 timer.

Overtid gælder på ugedage, der overstiger 8 timer og ligger mellem kl. 17.00 og 06.00.

Alle arbejdstimer på weekend dage og danske helligdage vil blive betraget som overtid.

Alle referencer til tid er i henhold til lokaliteten på Leverandørens medarbejdere.

19.5.

Ventetid

Ventetid forårsaget af årsager der ligger uden for Leverandørens kontrol, vil blive faktureret som ventetimer med maksimum 8 timer pr. dag.

20. Arbejde Offshore

20.1.

Ved arbejde Offshore gælder de samme vilkår som angivet i punkt 19, dog med den undtagelse at Bestilleren bliver faktureret for minimum 10 timers arbejde pr. døgn.